

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.**1.1 Nazwa jednostki**

Zespół Szkół im. dr Władysława Biegańskiego

1.2 Siedziba jednostki

Częstochowa

1.3 Adres Jednostki

42-218 Częstochowa, ul. Dąbrowskiego 75.

1.4 Podstawowy przedmiot działalności

(należy podać krótki opis, np. działalność edukacyjna)

Działalność edukacyjna Kształcenie młodzieży ponadgimnazjalnej i ponadpodstawowej

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

(podajemy w układzie: dd-mm-rrrr - dd-mm-rrrr)

01.01.2024 - 31.12.2024

3. Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne *

(Zapis : "Sprawozdanie finansowe obejmuje łączne dane dotyczące jednostki i wchodzących w jej skład (podać liczbę))jednostek budżetowych i zakładów budżetowych ".W przypadku obowiązku sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego, należy przestrzegać zasad określonych w art. 51 ustawy o rachunkowości. Pozycję tę pomija się, jeśli jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania.)

Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych.

4. Informacje z polityki rachunkowości (opowiedzi TAK lub NIE zaznaczamy znakiem "X")**W przypadku gdy dane zagadnienie nie dotyczy jednostki proszę wpisać "Nie dotyczy"**

	TAK	NIE
1). Zasady wg których jednostka wycenia aktywa i pasywa tj. czy jednostka wycenia aktywa i pasywa przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości (odpowiedź TAK lub NIE).	x	

W przypadku odpowiedzi NIE proszę o wskazanie przyjętej zasady:

2). Proszę podać grupy składników majątku, które jednostka zalicza bezpośrednio w koszty: tj. wypisać zaczynające się od poniżej 100 zł.....do 10 000 zł, w zależności które występują w danej jednostce.

Zakupione środki trwałe o jednostkowej wartości do 200 zł zaliczane są bezpośrednio w koszty .Pozostałe środki trwałe (tj. programy z licencjami, meble, drobne wyposażenie, pomoce dydaktyczne) o okresie używalności przekraczającym rok o wartości powyżej 200 zł do 10 000 zł są zaliczane bezpośrednio w koszty i ewidencjonowane ilościowo i wartościowo w księgach inwentarzowych.

Sprzęt elektroniczny (tj. komputery, monitory, skanery, drukarki i urządzenia wielofunkcyjne) o wartości od 200 zł do 10 000 zł jest zaliczany bezpośrednio w koszty i ewidencjonowany ilościowo i wartościowo w księgach inwentarzowych.

Książki są zaliczane bezpośrednio w koszty i ewidencjonowane w księgach inwentarzowych biblioteki.

	TAK	NIE
3).Czy jednostka zalicza składniki majątku nie przekraczające wartości 10 000 zł do pozostałych środków trwałych (odpowiedź TAK lub NIE)?	x	
Czy prowadzi w tym zakresie ewidencję ilościową (odpowiedź TAK lub NIE)?	x	
Czy prowadzi w tym zakresie ewidencję ilościowo-wartościową (odpowiedź TAK lub NIE)?	x	

4).W jaki sposób w jednostce dokonywane są odpisy umorzeniowe składników o wartości poniżej 10 000 zł:	TAK	NIE
Czy w dniu przyjęcia do użytkowania ? (odpowiedź TAK lub NIE)		x
Czy w miesiącu przyjęcia do użytkowania ? (odpowiedź TAK lub NIE)	x	

	TAK	NIE
5). Czy składniki majątku o wartości powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych ? (odpowiedź TAK lub NIE)	x	
Odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje począwszy od m-ca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania (odpowiedź TAK lub NIE)	x	
Odpisów amortyzacyjnych jednostka dokonuje jednorazowo za okres całego roku w miesiącu grudniu według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (odpowiedź TAK lub NIE)	x	

	TAK	NIE
6). Czy dla zakupionych materiałów , nie przekazanych do bezpośredniego zużycia, bez względu na wartość prowadzona jest ewidencja ilościowo-wartościowa (odpowiedź TAK lub NIE)		x

7) Udziały i akcje

opisać sposób wyceny akcji i udziałów w jednostce (jeśli występują)

nie występują

8). Odpisy aktualizujące dokonywane są:	TAK	NIE
- na bieżąco w przypadku posiadania dokumentów potwierdzających nieściągalność należności, nie później jednak niż na koniec roku (odpowiedź TAK lub NIE)		x
- jeden raz w roku, na dzień 31 grudnia dla należności, które w księgach rachunkowych istnieją ponad rok (odpowiedź TAK lub NIE)	x	

W przypadku innego sposobu dotyczącego dokonywania odpisów aktualizujących proszę o wskazanie przyjętej zasady:

9). Ewidencja ilościowa prowadzona jest :	TAK	NIE
- w przypadku gdy wartość początkowa składnika majątku jest nieistotna to wartość początkowa zostaje jednorazowo odpisana w ciężar kosztów materiałów pod datą oddania do użytkowania (odpowiedź TAK lub NIE);	x	
- w przypadku wartości niematerialnych i prawnych o wartości nie przekraczającej 3500 zł ujmuje się je tylko w ewidencji ilościowej pozabilansowej oraz spisuje się w koszty pod datą zakupu lub bezpłatnego otrzymania, ale z uwagi na potrzebę objęcia ich kontrolą podlegają jednocześnie ujęciu w ewidencji pozabilansowej (odpowiedź TAK lub NIE)		x
- w przypadku wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej nie wyższej niż 10 000 zł, które podlegają jednorazowemu umorzeniu w miesiącu przyjęcia ich do używania, dopuszcza się wyłączenie z ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 020, a obejmuje tylko ewidencją ilościową i wtedy ich wartość księguje się w koszty działalności operacyjnej na podstawie dowodu zakupu lub bezpłatnego otrzymania (odpowiedź TAK lub NIE).		x

	TAK	NIE
10). Czy jednostka dokonuje rozliczenia kosztów w czasie ? (odpowiedź TAK lub NIE).		x

11). Czy w jednostce materiały wyceniane są wg :	TAK	NIE

- cen rzeczywistych wynikających z faktury zakupu danego składnika majątku obrotowego, powiększonych o obciążający zakup podatek VAT, w części nie podlegającej odliczeniu lub zwrotowi ? (odpowieź TAK lub NIE)	x	
- wartości netto określonej na fakturze ? (odpowieź TAK lub NIE)		x

12). W jaki sposób dokonywana jest w jednostce wycena środków trwałych dla? :

- nowo zakupionych środków trwałych

Zgodnie z ceną nabycia wynikającą z faktur z uwzględnieniem ewentualnych rozliczeń podatku vat w zależności czy przysługuje odliczenie podatku vat naliczonego czy nie.

- środków trwałych przyjętych po zakończeniu robót inwestycyjnych

Wyceniane są w cenie nabycia wszystkich zużytych do ich wytworzenia rzeczowych składników majątku, usług obcych, powiększone o wartość wynagrodzeń za pracę wraz z pochodnymi, wartość świadczeń nieodpłatnych oraz inne koszty dające się zaliczyć do wartości początkowej wytworzonych w toku inwestycji przedmiotów majątkowych – aktywów trwałych w tym również:

- a) niepodlegający odliczeniu podatek od towarów i usług ,
- b) opłaty notarialne, sądowe, itp.,

- środków trwałych ujawnionych w drodze inwentaryzacji

w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a w przypadku ich braku – na podstawie szacunków dokonanych przez powołaną przez kierownika jednostki komisję

- środków trwałych otrzymanych od Skarbu Państwa

nie dotyczy

- środków trwałych otrzymanych w formie darowizny

Wartość początkową środka trwałego nabytego na podstawie darowizny ustala się w oparciu o art. 22g ust. 1 pkt 3 ustawy o pdof. Wartość początkową darowanych środków trwałych należy przyjąć jako wartość rynkową z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny określa ją w niższej wysokości.

- środków trwałych w budowie

Na dzień bilansowy nie oddane do użytku i nie ukończone środki trwałe w budowie (tzn. niegotowe jeszcze obiekty, które po wybudowaniu, montażu, próbach czy zakończeniu ulepszenia i przyjęciu do używania staną się środkami trwałymi) wycenia się według wartości, o której mowa w art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy o rachunkowości, czyli w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

13). W jaki sposób szacowane są w jednostce odsetki od kredytów i pożyczek?

Nie dotyczy

14). Jak wyceniane są zapasy w jednostkach? (Nie dotyczy materiałów biurowych)

Nie występują

15). Czy jednostki posiadają umowy leasingowe?

Nkie posiadają



